

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Sandra Mazzoni

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da novembre 2009 alla data odierna
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Regionale di Sanità – Via Pietro Dazzi, 1 - Firenze
- Tipo di azienda o settore Agenzia Regionale
- Tipo di impiego Funzionario gestione risorse finanziarie nell'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione (ex Funzionario Amministrativo Contabile - cat. D1)
- Principali mansioni e responsabilità
Tenuta della contabilità generale e analitica dell'Ente e predisposizione dei bilanci preventivo, consuntivo e consolidato.
Gestione e monitoraggio del Budget e delle relative variazioni.
Adempimenti fiscali, trasmissione e pubblicazione dati su contabilità, bilanci e pagamenti ai sensi della normativa vigente.
Collaborazione alle procedure di acquisizione di beni e servizi e alla programmazione.
Supporto amministrativo-contabile nelle materie di competenza.
Incarico di responsabilità di P.O. Bilancio e affari generali per l'anno 2020 e per il triennio 2021/2023.

- Date (da – a) Da aprile 2008 a ottobre 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Provinciale di Prato – Via Ricasoli, 25 - Prato
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Provinciale
- Tipo di impiego Specialista dei servizi amministrativi (cat. D1)
- Principali mansioni e responsabilità Istruttoria amministrativo-contabile degli atti dell'Ente, impegni di spesa, accertamenti di entrata, monitoraggio e analisi delle entrate tributarie e extratributarie, liquidazioni e incassi, nell'ambito dell'Area economico-finanziaria.

- Date (da – a) Da giugno 2002 a marzo 2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Agenzia di Promozione Economica della Toscana – Via Vittorio Emanuele II, 62-64 - Firenze
 Agenzia Regionale
 Assistente alla promozione (cat. C1-C3)
 Organizzazione di iniziative promozionali in Italia e all'estero (fiere, workshop, eventi, educational, incoming) prevalentemente nel settore del Turismo, ma con esperienze nei settori dell'Agroalimentare e della PMI. Rapporti con gli enti preposti alla promozione e all'internazionalizzazione (ENIT, AAPT, Camere di Commercio, ICE). Assistenza agli operatori di settore partecipanti alle attività promozionali. Gestione di Progetti turistici a valenza regionale su segmenti di offerta quali Terme&benessere, Montagna, Itinerari d'autore e di carattere interregionale, quali Golf&more.
- Date (da – a)
- Da luglio 1989 a aprile 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Telecom Italia – Firenze
 Telecomunicazioni
 Ragioniere
 Amministrazione fornitori, contabilizzazione di fatturato passivo, monitoraggio dei flussi contabili e analisi dei costi d'esercizio. Rapporti con fornitori di beni e servizi.
 Supporto al customer service di Direzione regionale ed della gestione del credito di Filiale.
- Date (da – a)
- Da febbraio 1987 a luglio 1989
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Amministrazione delle Poste e Telecomunicazioni – Firenze, Prato
 Poste
 Commesso
 Accoglienza e informazione clienti.
- Date (da – a)
- Da novembre 1983 a febbraio 1987
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Poliservice s.a.s. – Via delle Mantellate, 2 - Firenze
 Servizi alle imprese
 Ragioniere
 Amministrazione e contabilità aziendale, tenuta libri contabili, bilanci d'esercizio, gestione cassa aziendale.

STAGES E COLLABORAZIONI

- Date (da – a)
 - Stage/Collaborazione
 - Descrizione
- Da gennaio 1998 a maggio 2002
 Collaborazione
 Collaborazioni con studi professionali e associazioni di studio e ricerca (Euro Project Network) e di promozione della cultura imprenditoriale (EGIDA) di Firenze nei settori della formazione, dell'internazionalizzazione d'impresa e della finanza agevolata locale, nazionale e comunitaria, con svolgimento di attività di reperimento e diffusione di informazioni, progettazione, rendicontazione e follow up.

- Date (da – a) Luglio 1982
- Stage/Collaborazione Stage
- Descrizione Stage presso Regione Toscana - Giunta Regionale, organizzato dal Comune di Firenze nell'ambito del progetto "Scuola-lavoro"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dicembre 2021
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante Agenzia Regionale di Sanità
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Comunicazione digitale. Comunicare efficacemente online
- Date (da – a) Maggio 2021
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante Maggioli
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio L'economista e l'agente contabile negli Enti Locali
- Date (da – a) Febbraio 2021
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante Agenzia Regionale di Sanità
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La comunicazione efficace a lavoro
- Date (da – a) Settembre 2020
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante A.N.CO.R.S.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Aggiornamento formazione sicurezza sul lavoro
- Date (da – a) Gennaio 2020
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante Regione Toscana
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il bilancio consolidato del gruppo Regione Toscana
- Date (da – a) Maggio - Giugno 2019
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante Webinar Promis presso Regione Toscana
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le fonti e gli attori, gli strumenti di progettazione, budgeting, gestione e rendicontazione dei progetti finanziati dall'Unione Europea
- Date (da – a) Settembre 2017 – Gennaio 2018
 - Nome istituto di formazione Piattaforma e-learning ITACA – Regione Toscana

- e/o ente erogante
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Nuova disciplina dei contratti pubblici

- Date (da – a)
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Giugno 2017
Maggioli

Le procedure semplificate sotto-soglia e gli strumenti centralizzati ed elettronici dopo il decreto correttivo al codice degli appalti

- Date (da – a)
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Giugno 2011
Regione Toscana

L'attività contrattuale per gli appalti di lavori, forniture e servizi alla luce dell'entrata in vigore del nuovo regolamento al codice dei contratti pubblici

- Date (da – a)
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Marzo - Luglio 2010
Live Institute presso Agenzia Regionale di Sanità

Corso di inglese livello C1

- Date (da – a)
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Maggio 2009
Laboratorio Archimede (Prato)

Corso Excel avanzato

- Date (da – a)
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Marzo 2009
Provincia di Prato

Corso normativa privacy

- Date (da – a)
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Da febbraio 2009 a marzo 2009
Laboratorio Archimede (Prato)

Corso Access base

- Date (da – a)
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante

Da ottobre 2005 a aprile 2006
Da giugno 2004 a gennaio 2005
Live Institute presso Agenzia di Promozione Economica della Toscana

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Date (da – a)
 - Nome istituto di formazione e/o ente erogante
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corso di spagnolo livello Elementare e Medio inferiore
- Luglio-ottobre 2005
Agenzia di Promozione Economica della Toscana
- Corso "L'atto amministrativo"
- Luglio 2005
CST – Centro Studi turistici presso Agenzia di Promozione Economica della Toscana
"Corso sul Turismo"
- Da maggio a giugno 2005
Enforex – Granada (E)
- Corso di spagnolo livello Elementare e Intermedio I
- Maggio 2004
Change presso Agenzia di Promozione Economica della Toscana
- Seminario "Parlare in pubblico"
- Dicembre 2003
Agenzia di Promozione Economica della Toscana
- Seminario "La redazione degli atti amministrativi"
- Da luglio a agosto 2003
Studio Cambridge – Cambridge (GB)
- Corso di inglese generale livello Avanzato
- Luglio 2003
AGO' – Nuovi Strumenti per Formare presso Agenzia di Promozione Economica della Toscana
Corso "La comunicazione nel gruppo di lavoro e nel contesto professionale"

studio

- Date (da – a) Da dicembre 2002 a febbraio 2003
- Nome istituto di formazione e/o ente erogante Piattaforma internet Englishtown presso Agenzia di Promozione Economica della Toscana
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di inglese "Business English III"

- Date (da – a) Da novembre 1997 a dicembre 1997
- Nome istituto di formazione e/o ente erogante KiOSCO - Firenze
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso avanzato di Europrogettazione "Metodi per la preparazione e presentazione di proposte e progetti in ambito comunitario"

- Date (da – a) Dal 1988 al 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Scienze politiche Cesare Alfieri - Firenze
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie del primo biennio: Diritto pubblico e costituzionale, Economia politica, Statistica, Scienza della Politica, Storia moderna e contemporanea, Lingue inglese e francese. Materie del secondo biennio a indirizzo politico internazionale: Diritto internazionale, comunitario, diplomatico e consolare, Relazioni internazionali
- Qualifica conseguita Laurea in Scienze politiche indirizzo politico internazionale
Votazione 110/110
Tesi di laurea in Diritto costituzionale italiano e comparato, Prof. G. Morbidelli
"La cittadinanza dell'Unione europea: profili comunitari e problematiche di rilievo costituzionale"

- Date (da – a) Dal 1978 al 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico commerciale Antonio Genovesi - Firenze
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Elementi di diritto e economia, Tecnica aziendale, Lingue inglese e francese
- Qualifica conseguita Diploma di Perito aziendale e corrispondente in lingue estere - Votazione 57/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura Inglese
Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

• Capacità di lettura Francese
• Capacità di scrittura Buono
• Capacità di espressione Buono
orale Buono

• Capacità di lettura Spagnolo
• Capacità di scrittura Discreto
• Capacità di espressione Discreto
orale Discreto

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza del personal computer e dei principali applicativi di uso comune

PATENTE O PATENTI

Patente B

Firenze, 7 dicembre 2023

Sandra Mazzoni



